

UNA

Bilancio Sociale

Edizione 2024

relativa all'esercizio 2023

I dati riportati nel presente Bilancio Sociale sono relativi alle attività di *UNA Cooperativa Sociale* nell'anno 2023 salvo dove diversamente indicato.
Il Bilancio d'esercizio di UNA Cooperativa Sociale chiuso al 31/12/2023 è pubblicato sul sito internet www.unab.it

Coordinamento editoriale e testi: Presidenza UNA Cooperativa Sociale
Progetto Grafico e impaginazione: WHC S.r.l.

©2024 *UNA Cooperativa Sociale*
Bilancio Sociale 2024

Approvato nell'Assemblea dei soci del 25.07.2024



Indice

01_Metodologia adottata per la redazione del Bilancio Sociale	04
02_ Informazioni generali sull'ente	08
2.1_La Carta d'Identità	11
2.2_Le aree territoriali di attività	12
03_ Valori, gli obiettivi e l'attività	13
3.1_Le nostre attività	15
3.2_Certificazioni	18
04_ Struttura, la governance e l'amministrazione	19
4.1 La mappatura dei principali stakeholder	21
05_ Risorse umane	22
5.1 "CARING CARE WORKERS. PRENDERSI CURA DI CHI CURA"	25
5.2 La formazione	28
5.3 Le analisi infortuni sul lavoro	30
06_ Situazione economico-finanziaria	32
07_ Altre informazioni	34
08_ Monitoraggio svolto dall'organo di controllo	36



**Metodologia
adottata per
la redazione
del bilancio
sociale**

Siamo alla terza stesura del Bilancio Sociale.

Ricordiamo che esso vuole essere uno strumento di trasparenza e di rappresentanza della qualità della nostra cooperativa, inteso a misurare il risultato in termini sociali delle azioni e delle scelte che operiamo e delle ricadute che le stesse producono sulle categorie di soggetti con le quali ci relazioniamo e sull'ambiente in generale.

L'intento è quello di fornire agli interlocutori una visione dell'attività da noi svolta.

La realizzazione di questa edizione del bilancio sociale ci ha permesso di affiancare al "tradizionale" bilancio di esercizio uno strumento di rendicontazione, che fornisce una valutazione pluridimensionale (non solo economica, ma anche sociale ed ambientale) del valore creato dalla cooperativa.

Il bilancio sociale, infatti, tiene conto della complessità dello scenario all'interno del quale si muove la cooperativa e rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto, ai diversi stakeholder, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Il bilancio sociale si propone di rispondere alle esigenze informative e conoscitive dei diversi stakeholder, che non possono essere ricondotte alla sola dimensione economica.

In questa edizione del bilancio sociale, abbiamo deciso di evidenziare le valenze:

- di comunicazione
- di relazione
- di informativa

Da questo documento, emergono alcune importanti indicazioni per il futuro, di cui faremo tesoro per essere sempre più legittimati e riconosciuti dagli interlocutori interni ed esterni, soprattutto attraverso gli esiti e i risultati delle attività svolte, che saranno presentati e rendicontati in modo serio e rigoroso di anno in anno.

Le informazioni contenute nel documento sono tratte da documenti ufficiali, statuto, atto costitutivo, bilanci d'esercizio e da documenti interni di carattere direzionale, dati e documenti di controllo di gestione, rilevazioni dirette presso i servizi, ecc.

Ove è stato possibile, abbiamo cercato di presentare, riguardo a ciascun fenomeno rappresentato, anche i dati relativi a esercizi precedenti, in modo da rendere confrontabili e leggibili i dati e trasformarli in informazioni.

Abbiamo predisposto il documento in base alle Linee Guida per la realizzazione del bilancio sociale, secondo quanto previsto dal Decreto del Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale del 4 luglio 2019.

In particolare, i principi di redazione del bilancio sociale espressi nelle linee guida sono i seguenti:

- la rilevanza data dall'inserimento senza omissioni di tutte le informazioni utili ad una valutazione da parte degli stakeholder;
- la completezza nell'individuazione di tutti i principali stakeholder per l'inserimento di informazioni rilevanti di interesse di ognuno di essi;
- la trasparenza con cui devono essere evidenziati i criteri utilizzati per rilevare e classificare le informazioni;

- la neutralità per cui le informazioni vanno rappresentate in modo imparziale, documentando sia gli aspetti positivi che quelli negativi della gestione sociale;
- la competenza di periodo nel rendicontare le attività relative all'anno di riferimento;
- la comparabilità dei dati inseriti che consentano il confronto temporale (cambiamenti nel tempo dell'ente) e spaziale (confronto del dato con quello di altri enti simili);
- la chiarezza mediante l'uso di un linguaggio accessibile anche a lettori non esperti o privi di specifica competenza tecnica;
- la veridicità e verificabilità in riferimento alle fonti utilizzate;
- l'attendibilità di dati oggettivi che non presentino sovrastime o sottostime né dati incerti presentati come se fossero certi;
- l'autonomia richiesta a soggetti terzi che collaborino alla redazione del bilancio, cui va garantita autonomia e indipendenza nell'esprimere giudizi.

Le Cooperative Sociali devono redigere il bilancio sociale seguendo le indicazioni del Ministero, anche se non sono obbligate a ottenere una certificazione di conformità alle linee guida ministeriali. Questo è previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. vo 112/2017. La disposizione è stata confermata dalla comunicazione Prot. N.F46/RNS Legacoop rete Nazionale Servizi del 23 aprile 2021 e dalla Nota del 20.04.2021 AGCI – Associazione Generale Cooperative Italiane.

La Nota congiunta MLPS e MiSE n. 29103 del 31.01.2019 precisa che:

- “È avviso delle Direzioni scriventi che, in ragione della previsione dell’art.1/comma 4 sopra richiamato, che attribuisce di diritto alle cooperative sociali e ai loro consorzi la qualifica di imprese sociali, con un evidente scopo “premiale” e agevolativo, non incomba su tali enti, in via generale, l’onere di dimostrare il possesso dei requisiti previsti per la generalità delle imprese sociali né, di conseguenza, quello di porre in essere modifiche degli statuti finalizzate ad adeguarli alle previsioni di cui al decreto in esame”;
- “Con riferimento al lavoro nell’impresa sociale, attese le previsioni della Legge 03.04.2001, n.142, recante “Revisione della legislazione in materia cooperativistica, con particolare riferimento alla posizione del socio lavoratore” nonché l’obbligo del rispetto del principio di parità di trattamento dei soci ai sensi dell’art. 2516 c.c., si ritiene che alle cooperative sociali non sia applicabile l’art. 13/comma 1 del D.L. n.112/2017 e s.m.i.”

2

**Informazioni
generali
sull'ente**

Nasciamo a Venezia nel 1996 e ci distinguiamo come cooperativa di tipo B con l'obiettivo di offrire opportunità di lavoro a individui in situazioni di difficoltà e svantaggio sociale. In particolare ci proponiamo di:

1. Fornire servizi di alta qualità

Pulizie civili e global service con proposte flessibili e personalizzate per soddisfare ogni esigenza.

Interventi in diversi settori, tra cui: pulizia di ambienti civili e industriali, sanificazione di ambienti ospedalieri, portierato, reception, lavanderia, piccole manutenzioni, antincendio e gestione mense.

2. Promuovere l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate

Perseguiamo il nostro mandato di tipo B progettando e realizzando percorsi di inserimento lavorativo mirati.

L'obiettivo è individuare e attuare soluzioni innovative per supportare le categorie svantaggiate nel raggiungimento di opportunità professionali e lavorative.

Ci affermiamo come:

- Impresa solida e in crescita, con un trend di fatturato costante e virtuoso.
- Partner affidabile per la fornitura di servizi efficienti e personalizzati.
- Ente impegnato nella promozione dell'inclusione sociale e lavorativa.

In sintesi rappresentiamo un esempio virtuoso di impresa che coniuga successo economico e responsabilità sociale, con attenzione umana e grande capacità di fare rete trovando modelli virtuosi di progettualità, in collaborazione con tutti gli stakeholder coinvolti.

Mission

Un team di eccellenza per rispondere alle sfide del mercato

Comprendiamo che le sfide del mercato odierno richiedono figure specializzate, competenti e disponibili. Per questo motivo, abbiamo investito nella formazione di un team di persone **giovani e motivate** che rappresentano il nostro punto di forza.

Il nostro team:

- È composto da professionisti altamente qualificati e con una comprovata esperienza nel settore;
- Si distingue per la sua **proattività** e la capacità di **rispondere in tempi brevi** alle esigenze dei clienti;
- È animato da una grande **passione per il proprio lavoro** e da un forte **orientamento al cliente**.

Grazie al nostro team, siamo in grado di:

- Offrire un servizio impeccabile e personalizzato, in linea con le aspettative più elevate;
- Garantire un elevato standard di qualità in tutte le fasi del processo;
- Affrontare con successo qualsiasi sfida, anche la più complessa.

Sceglierci significa affidarsi a un team di eccellenza che si impegna a fare la differenza.

I nostri valori

- **Professionalità:** Crediamo nella formazione continua e nell'aggiornamento costante delle nostre competenze.
- **Competenza:** Mettiamo a disposizione dei nostri clienti un know-how consolidato e una profonda conoscenza del settore.
- **Disponibilità:** Siamo sempre pronti ad ascoltare le esigenze dei nostri clienti e a trovare la soluzione più adatta alle loro necessità.
- **Passione:** Amiamo il nostro lavoro e ci impegniamo a svolgerlo con dedizione e cura dei dettagli.
- **Orientamento al cliente:** La soddisfazione dei nostri clienti è la nostra priorità.

Diversi tratti ci rendono unici nel nostro settore e ci conferiscono un vantaggio competitivo significativo:

- **Attenzione alla qualità:** La focalizzazione sulla qualità in tutti i processi, dalla selezione delle risorse umane alla cura della clientela, dimostra un impegno costante per garantire standard elevati nei servizi offerti. Questo approccio contribuisce a costruire fiducia tra l'azienda e i clienti, essenziale per mantenere una base clienti solida e soddisfatta.
- **Innovazione:** Investimenti significativi in tecnologie e soluzioni innovative dimostrano un impegno per restare all'avanguardia nel settore. La creazione di software e servizi web personalizzati per clienti, dipendenti e fornitori, insieme all'adozione di tecnologie

avanzate come tags RFID e rilevazione presenze con badge elettronico, indica un'attenzione particolare alla modernizzazione dei processi e all'ottimizzazione delle prestazioni.

- **Eticità d'impresa:** Il rispetto dei principi etici e l'adozione di un codice di condotta riflettono un impegno verso la responsabilità sociale d'impresa. Questo non solo contribuisce a mantenere una reputazione positiva, ma può anche attrarre clienti e dipendenti che condividono questi valori.
- **Realizzazione diretta dei servizi:** Essere in grado di gestire direttamente una vasta gamma di servizi consente all'azienda di offrire soluzioni personalizzate e tariffe vantaggiose ai clienti.

Questo modello di business integrato può aumentare l'efficienza operativa e migliorare la soddisfazione del cliente, poiché elimina la necessità di intermediari e offre un maggiore controllo sulla qualità e sull'esecuzione dei servizi.

2.1

La Carta d'Identità

Di seguito, la carta d'identità dell'organizzazione al 31 dicembre 2023:

Denominazione **UNA COOPERATIVA SOCIALE**
Indirizzo sede legale **Via Goffredo Mameli 12, Padova**
Forma giuridica e modello di riferimento **Cooperativa**
Tipologia **Coop. B**
Data di costituzione **17/04/1991**
Inizio attività **04.11.1996**
CF **025404480270**
N° iscrizione Albo Nazionale società cooperative **A115646**
N° iscrizione Albo Regionale cooperative sociali (Veneto) **BPD0171**
Tel **0498079613**
Fax **0498252163**
Sito internet **www.unab.it**
Qualifica impresa sociale (ai sensi della L.118/05 e succ. d.lgs 155/06) **Si**
Appartenenza a reti associative – Adesione a consorzi di cooperative **Si**
Altre partecipazioni e quote **Si**
Codice Ateco **829999**

2.2

Le aree territoriali di attività

Siamo presenti in tutte le regioni del Nord Italia e in Sardegna:

- **Veneto:** la nostra regione d'origine, dove operiamo con una fitta rete di collaboratori.
- **Lombardia:** una regione strategica per il nostro sviluppo, con due sedi operative.
- **Piemonte:** una regione in cui stiamo crescendo rapidamente, grazie alla nostra affidabilità e competenza.
- **Liguria:** una regione con un forte potenziale turistico, dove offriamo servizi di pulizia di alta qualità.
- **Emilia Romagna:** una regione ricca di aziende e industrie, a cui offriamo un servizio completo di pulizia e manutenzione.
- **Sardegna:** una regione con un fascino unico, dove offriamo i nostri servizi alle principali realtà turistiche.

Le nostre sedi:

- **Sede legale:** Padova (PD)
- **Sedi operative in Lombardia:**
 - » Ospitaletto (BS) - Via San Pio da Pietrelcina, 13
 - » Chiari (BS) - Via Rudiano, 43
 - » Casale Monferrato (AL) - Viale O. Marchino, 10
 - » Venezia - Viale Stazione, 20

La nostra forza:

- Una rete capillare di collaboratori che ci permette di raggiungere ogni angolo del Nord Italia e della Sardegna;
- Un team di professionisti esperti e qualificati in grado di rispondere a qualsiasi esigenza;
- Una flotta di mezzi moderna e attrezzata per garantire un servizio efficiente e puntuale.

3

**Valori,
obiettivi,
attività**

Il sistema valoriale costituisce il nostro pilastro fondante, che guida e orienta ogni decisione e si manifesta in ogni relazione con interlocutori interni ed esterni.

Crediamo nei seguenti valori:

- **Rispetto e accoglienza della persona**
- **Valorizzazione delle risorse umane**
- **Gestione democratica e partecipata**

Riconosciamo la **centralità delle persone all'interno dell'organizzazione** e ci impegniamo ad instaurare e mantenere **relazioni basate su rispetto, lealtà e fiducia reciproca, partendo dall'ascolto**.

Crediamo nella **valorizzazione dell'unicità e della ricchezza di ogni individuo, senza alcuna forma di distinzione, giudizio o discriminazione**. Nel corso delle nostre attività, poniamo la persona al centro, poiché siamo fermamente convinti che la qualità dei servizi offerti dipenda in modo cruciale dalla qualità delle risorse coinvolte in tutte le fasi del servizio, dalla progettazione all'erogazione.

Per tale motivo, dedichiamo la massima attenzione alla **selezione e alla gestione delle risorse umane**, impiegando personale specializzato nel reclutamento, nell'inserimento e nella formazione dei lavoratori.

Al contempo, ci impegniamo a soddisfare le esigenze del cliente, operando con la flessibilità richiesta dalle singole commesse, garantendo così la massima soddisfazione finale.

Nell'ambito dei nostri scopi sociali, **realizziamo attività produttive diverse**, attraverso le quali promuoviamo l'inserimento lavorativo dei soci svantaggiati ai sensi dell'articolo 1, lettera b, della legge 381/1991.

I rapidi mutamenti e le nuove esigenze di mercato, unitamente ai crescenti bisogni della nostra base sociale, ci pongono quotidianamente di fronte a nuove sfide che richiedono dinamicità, creatività e spirito di innovazione.

Siamo attenti alla **qualità** in tutti i processi: dalla selezione e formazione delle risorse umane al controllo e all'esecuzione delle attività operative, sino alla considerazione degli aspetti legati alla compatibilità ambientale e alla cura della clientela.

Ci impegniamo a erogare servizi di supporto puntuali, precisi ed affidabili, e al contempo ad accompagnare e offrire un'opportunità di lavoro appagante e un percorso di crescita professionale e personale per tutti i nostri lavoratori, in particolare a coloro che si trovano in una situazione di svantaggio sociale.

3.1

Le nostre attività

Pulizie, lavanderia e sanificazioni

Pulizie civili e industriali

Siamo specializzati nella **fornitura di servizi di pulizie civili e industriali**, operando sia nel **settore pubblico**, con interventi in stabili comunali, sia nel **settore privato**, con servizi dedicati a uffici, negozi e studi professionali.

Le attività di pulizia industriale si estendono a siti produttivi e uffici di aziende di varie dimensioni, spesso attraverso l'attivazione di convenzioni art. 14 stipulate con province e centri per l'impiego.

Operiamo principalmente in Veneto (province di Verona e Padova) e Lombardia (provincia di Brescia), offrendo servizi di pulizia quotidiana, risanamenti periodici e sanificazioni ambientali presso uffici, negozi, siti produttivi, capannoni industriali.

Nella pulizia di grandi superfici, l'**utilizzo di tecnologie adeguate** consente il contenimento dei costi, mantenendo un adeguato livello qualitativo. Le apparecchiature dedicate sono utilizzate da personale appositamente formato e in grado di scegliere il prodotto chimico più adeguato alla superficie da trattare.

Pulizie, lavanderia in ambito socio sanitario

Siamo attivi in numerose Residenze per Anziani e strutture sanitarie dislocate in varie province del Veneto (Padova, Venezia e Treviso), in Sardegna e in Piemonte (Torino e Provincia).

La **pulizia degli ambienti ospedalieri** richiede **personale altamente qualificato** e l'impiego di prodotti antimicrobici, necessari a minimizzare il rischio di contaminazione ambientale. L'esperienza acquisita in strutture sanitarie e ospedaliere di rilievo ci ha consentito di sviluppare **procedure ben definite** e di identificare i migliori prodotti e attrezzature per garantire elevati standard qualitativi.

Sanificazioni

Eseguiamo **interventi con nebulizzatori ad Ozono o Perox**, impiegando personale appositamente formato.

La richiesta di tali interventi è progressivamente diminuita con il progressivo ritorno alla normalità dopo l'emergenza sanitaria degli anni precedenti.

Manutenzioni immobili

Tipo di intervento eseguito principalmente nel privato, in residenze per anziani o sanitarie e asili.

Nel settore pubblico, l'attività si concentra principalmente nei comuni della Lombardia.

Il servizio viene eseguito da personale appositamente formato, attentamente orientato alle esigenze specifiche e in grado di instaurare una sinergia efficace con il cliente.

Manutenzioni Antincendio

Servizio professionale svolto in tutto il territorio nazionale, con l'obiettivo di fornire un servizio di assistenza globale comprendente oltre alla manutenzione dei mezzi, sistemi, impianti ed attrezzature antincendio anche un servizio di consulenza nella gestione del registro dei controlli antincendio, obbligatorio in tutte le attività soggette a controllo dei Vigili del Fuoco (DPR37/98) e in tutte le pratiche antincendio.

Manutenzione Verde

Servizio svolto sia nel pubblico (Comuni e Province) soprattutto in provincia di Brescia, che nel privato (asili, scuole, residenze per anziani).

Servizi di igiene urbana e raccolta rifiuti

(spazzamento, sfalcio, raccolta rifiuti, centro riuso)
Servizi svolti principalmente principalmente in provincia di Genova e Brescia, sono stati soggetti a un'attenta valutazione economica e finanziaria nel corso dell'anno, a seguito della quale è stata pianificata una significativa riduzione delle attività per il 2023.

Tale decisione riguarderà tutti i servizi che non riescono a garantire una sostenibilità economica finanziari.

Mediazione Linguistico Culturale

Da oltre 20 anni, ci impegniamo nella **progettazione e gestione di servizi di mediazione linguistico-culturale**, operando principalmente nella regione Veneto e partecipando a progetti nazionali **a sostegno delle vittime di tratta e grave sfruttamento**.

Gli interventi sono concepiti come un sistema articolato di azioni che, attraverso personale altamente qualificato, si rivolgono sia alla popolazione migrante che all'intera comunità. In questo contesto, la **mediazione si configura come uno strumento di inclusione**, garantendo l'accesso ai diritti per cittadini provenienti da altri paesi e contribuendo alla crescita della comunità ospitante.

La **mediazione è vista come un "ponte" che facilita la conoscenza reciproca di culture, valori, tradizioni, diritti e sistemi sociali**. Ogni intervento di un mediatore o una mediatrice presso agenzie del territorio garantisce sia risposte alle necessità dei cittadini stranieri, sia aiuto agli operatori italiani ad acquisire competenze che semplificano l'interazione con la popolazione immigrata.

Laddove possibile e in collaborazione con gli enti appaltanti, la mediazione linguistico-culturale partecipa attivamente ai **processi progettuali** e alla costruzione dei servizi stessi, portando **un'esperienza diretta dell'inserimento in un paese diverso** e una conoscenza approfondita delle relative sfide e criticità.

I mediatori all'interno dei servizi sono professionisti formati in mediazione interculturale, proficienti sia nella lingua italiana che in quella della persona straniera. Grazie alla loro **capacità di comunicare in modo empatico ed efficace**, comprensiva delle sfumature culturali, e alla loro conoscenza approfondita dei servizi locali, sono in grado di orientarsi tra le norme e le leggi italiane.

Altri servizi

Segreteria/Reception

Servizio progettato secondo le esigenze del cliente, dal controllo degli accessi, alla portineria, ai servizi di accoglienza.

Il servizio è organizzato su turni diurni, notturni e festivi.

Lavaggio stoviglie e gestione mense/ristorazione

Con oltre 20 anni di esperienza, abbiamo consolidato la nostra competenza nella gestione di mense e servizi di ristorazione.

Negli ultimi anni, la specializzazione si è orientata principalmente verso il lavaggio e la sanificazione delle stoviglie all'interno di strutture socio-sanitarie, come le residenze per anziani.

Il settore ha subito una progressiva riduzione, assumendo attualmente una valenza marginale.

Commesse in Convenzioni art.14 finalizzate all'inserimento lavorativo

La Convenzione ex articolo 74 costituisce uno degli strumenti di politica attiva del lavoro che consente alle aziende di adempiere agli obblighi previsti dalla Legge 68/99.

Questo strumento **favorisce l'inserimento lavorativo delle persone con disabilità**, che presentano particolari difficoltà di integrazione nei cicli lavorativi ordinari, **promuovendo al contempo contesti protetti**.

Attraverso questo tipo di convenzione, l'azienda può adempiere a una parte degli obblighi previsti senza assumere direttamente il lavoratore disabile. Si stipula un accordo con noi e la Provincia, in base al quale svolgiamo una commessa, assicurando l'impiego di una o più figure disabili, in un contesto più adatto alle loro esigenze.

Offriamo soluzioni personalizzate per enti e aziende, garantendo **professionalità e competenza nel supporto all'adempimento degli obblighi della Legge 68/99**. Durante l'inserimento lavorativo, forniamo il **supporto di un tutor e di un responsabile sociale**, impegnati nel monitorare nel tempo i lavoratori assunti, valutando gli obiettivi raggiunti e mantenendo il collegamento con i servizi di riferimento.

Possediamo la certificazione per la progettazione ed erogazione di attività di inserimento lavorativo di persone svantaggiate (certificazione ISO 9007:2075).

3.2

Certificazioni

Di seguito, i sistemi di gestione integrata riguardo ai quali abbiamo ottenuto le seguenti certificazioni:

- **ISO 9001**
- **ISO 14001**
- **PdR 125: 2022**

Siamo un'azienda certificata con un **Sistema di Gestione Integrato attivo e condiviso a tutti i livelli aziendali**.

L'implementazione dei sistemi di gestione ha portato al conseguimento della **prima certificazione ISO 9001**.

Nel corso degli anni, abbiamo adottato un approccio dinamico ed evoluto, dedicando sempre maggiore attenzione all'ambiente, alla sicurezza dei nostri lavoratori e all'eticità d'impresa.

Durante il percorso, tutti i livelli aziendali, dall'apicale all'operativo, hanno partecipato a un'intensa attività formativa, promuovendo una **politica concreta di contenimento del rischio di incidenti sul lavoro**, di **riduzione degli impatti ambientali** e conseguendo la **certificazione ISO 14001**, con l'obiettivo di miglioramento continuo della qualità dei servizi erogati.

Nel corso del 2023, inoltre, abbiamo avviato il **percorso sulla parità di genere**, con la finalità, entro i primi mesi del 2024, di ottenere la certificazione conforme alla UNI/PdR 125:2022, che mira a trasformare la cultura aziendale, migliorando e valorizzando le performance individuali e organizzative, portando alla luce la varietà delle caratteristiche personali e professionali proprie di ogni singolo lavoratore e lavoratrice.

Altri certificati:

- **SOA (Attestazione di qualificazione per esecuzione lavori pubblici)**: abbiamo ottenuto l'attestazione di qualificazione SOA a partire dal 12 luglio 2019.
- **Albo Nazionale Gestori Ambientali - Trasporto dei rifiuti**: Dal 2014, siamo iscritti all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, operando nel trasporto dei rifiuti nelle seguenti categorie:
 - Cat. 1 Classe D (trasporto rifiuti urbani)**
 - Cat. 4 Classe F (trasporto rifiuti speciali non pericolosi)**
 - Cat. 5 Classe F (trasporto rifiuti speciali pericolosi)**
 - Cat. 8 Classe F (Intermediazione rifiuti)**

4

**Struttura,
governance e
amministrazione**

Garantiamo la presenza dei seguenti organi sociali:

- Assemblea dei soci
- Consiglio di Amministrazione
- Collegio Sindacale

L'Assemblea dei soci è composta da tutti i soci ammessi e viene convocata almeno una volta all'anno dal Consiglio di Amministrazione entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale, con l'obiettivo di approvare il bilancio e rinnovare le cariche sociali.

Al 31.12.2023, il Consiglio di amministrazione è composto dai seguenti membri:

Francesco Lupi (Presidente, nominato il 30.06.2023)

Marzia Toffoletti (Vice Presidente, nominato il 30.06.2023)

Lucio Bobbo (Consigliere, nominato il 30.06.2023)

Antonio Monella (Consigliere, nominato il 30.06.2023)

Enrico Gallo (Consigliere, nominato il 30.06.2023)

L'assemblea dei soci del 30 giugno 2023 ha deliberato di attribuire al Consiglio di Amministrazione un compenso complessivo lordo pari a Euro 12.000 (dodicimila/00).

Il Collegio Sindacale è il nostro organo di controllo, ed è composto da:

Flavio Rossetto (Presidente, nominato il 30.08.2022)

Giulio Francesco Riva (Sindaco, nominato il 30.08.2022)

Roberto Tribuno (Sindaco, nominato il 30.08.2022)

Riccardo Reato (Sindaco Supplente, nominato il 30.08.2022)

Cristian Perini (Sindaco Supplente, nominato il 30.08.2022)

Abbiamo adottato il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (D.Lgs 231/2001) e un Codice Etico di Comportamento. In conformità con il Decreto Legislativo, abbiamo istituito un Organo di Vigilanza (ODV) per garantirne il corretto funzionamento e aggiornamento.

Al 31.12.2023, l'ODV è composto dai seguenti membri:

- Simonetta Fornasiero: Presidente

- Barbara Colombo: membro esterno

Il referente interno è Andrea Speroni.

Nel corso del 2023, l'ODV ha operato con regolarità, redigendo un Piano delle Attività che include verifiche trimestrali, iniziative formative, incontri con il Collegio Sindacale e il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP). Le attività di verifica e revisione, finalizzate a valutare l'efficacia del Modello, non hanno evidenziato violazioni alle disposizioni del Modello Organizzativo e del D.Lgs 231/2001.

4.1

Mappatura dei principali stakeholder

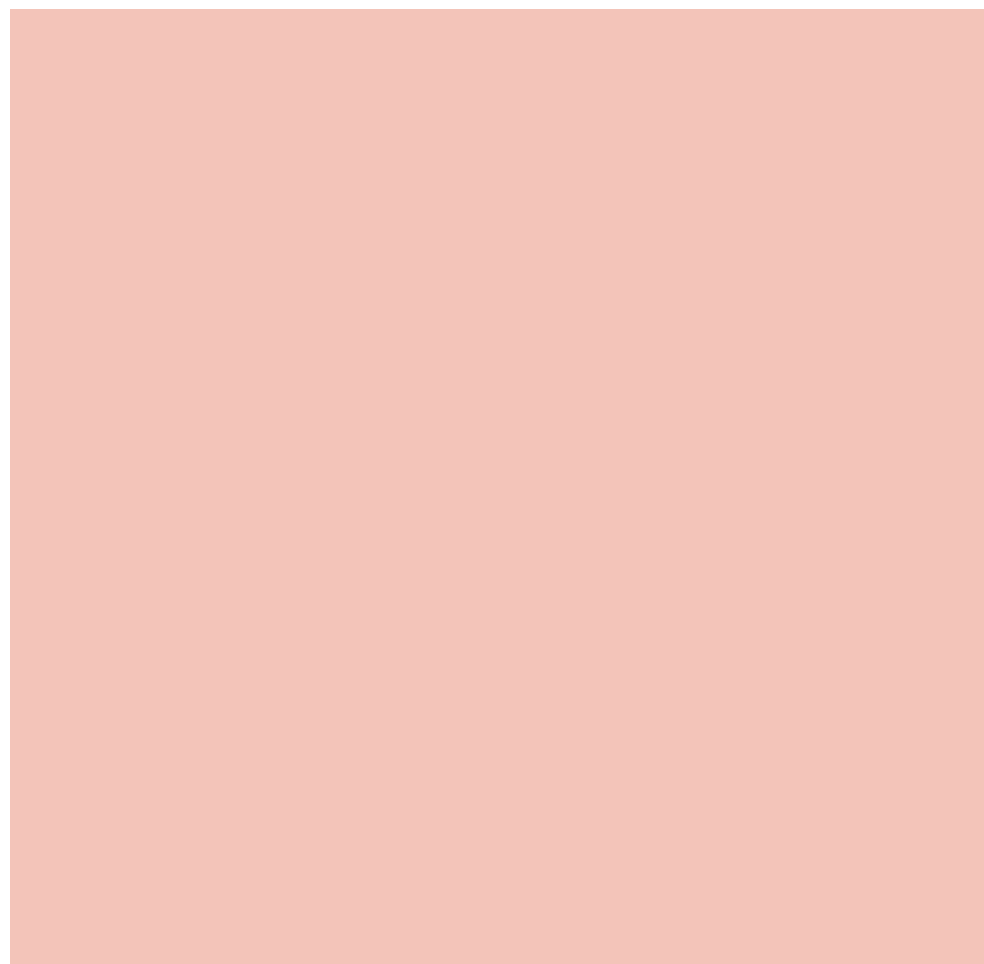
Riconosciamo l'importanza di preservare e sviluppare un dialogo costante con i nostri stakeholder, sia interni che esterni, fondamentali per il progresso e l'attuazione della nostra mission e degli obiettivi sociali ed economici.

Gli stakeholder interni comprendono **tutti i soci, sia volontari che ordinari, e tutti i lavoratori e collaboratori.**

Gli stakeholder esterni includono **tutti gli individui e le organizzazioni con cui ci relazioniamo e interfacciamo nell'esercizio delle nostre attività**, quali:

- Clienti (pubblici e privati);
- Istituzioni pubbliche (ASL, Ufficio Collocamento Mirato, SIL, Province, Regioni, Comuni, Servizi Sociali Territoriali, UEPE);
- Istituzioni Private (Centrali Cooperative Nazionali, Sindacati dei Lavoratori);
- Fornitori;
- Partner (ConSORZI ai quali aderiamo, altre cooperative sociali o organizzazioni con cui collaboriamo).

Dedichiamo particolare attenzione alla **comprensione e alla costruzione di relazioni e collaborazioni nei territori in cui operiamo**, favoriti dalla partecipazione a consorzi territoriali di cooperative.



5

**Risorse
umane**

Al 31.12.2023 avevamo alle nostre dipendenze n. 210 lavoratori rispetto ai quali si evidenzia:

Uomini	077
Donne	133
Cittadini comunitari	185
Cittadini extracomunitari	025
Soci	199

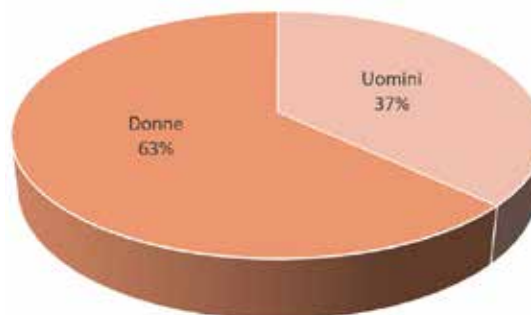
Non Soci (dipendenti)	011
Lavoratori 18-25:	002
Lavoratori 26-35:	023
Lavoratori 36-45:	027
Lavoratori 46-55:	083
Lavoratori >55:	075

ANZIANITA' LAVORATIVA	
<2 anni:	063
2-5 anni:	074

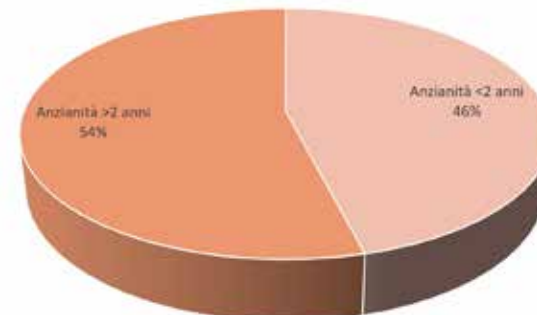
Tempo determinato	025
Tempo indeterminato	185

Lavoratori

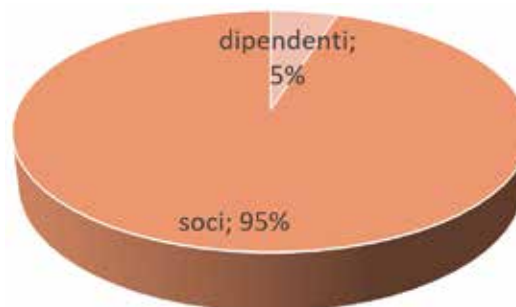
Distribuzione per genere



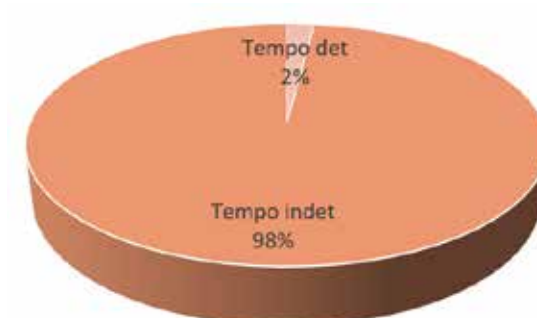
Anzianità di servizio



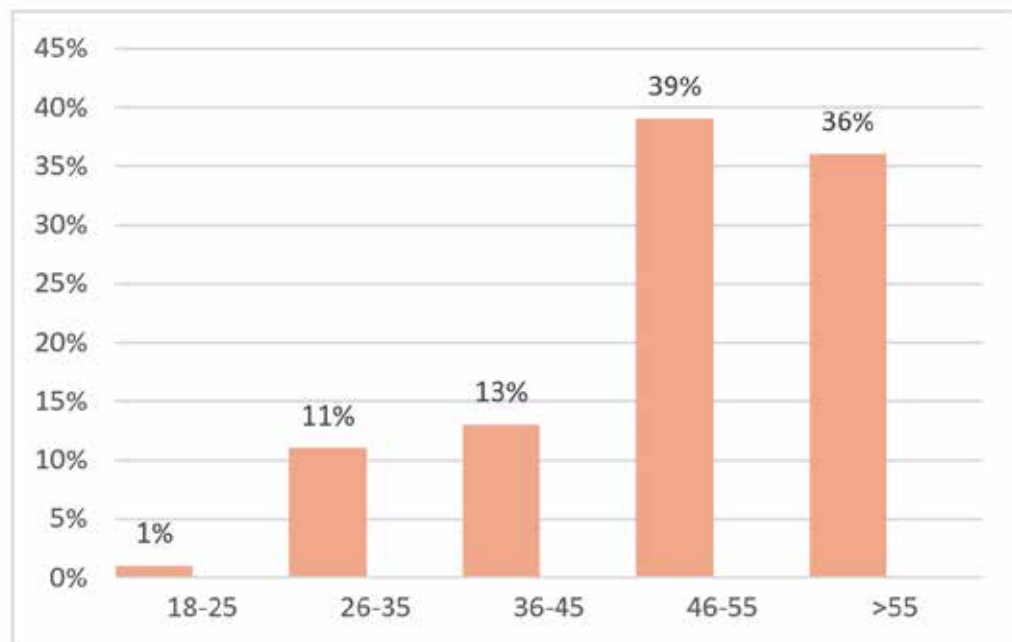
Dipendenti e soci



Tipologia di contratto



Distribuzione lavoratori per età per genere



Come si può notare dai grafici, la base sociale dei lavoratori è concentrata soprattutto nelle fasce di età tra i 46 e i 55 anni ed è costituita in prevalenza da donne (63%).

La Cooperativa, essendo Sociale di tipo "B", ha verificato durante l'esercizio 2023 la sussistenza di soci svantaggiati ex L. 381/1991 in conformità della normativa vigente, Circ. Inps n. 296/92, Circ. Inps n. 109/1993, Circ. Inps n. 188/1994 ed infine tenuto conto della nota del Ministero del Lavoro del 03.03.2008.

I lavoratori soci svantaggiati al 31.12.2023 erano 63.

La mutualità prevalente è pari all'84,6%.

In relazione alla ammissione di nuovi soci la cooperativa ha agito nel rispetto del principio della porta aperta, nel proporsi lo sviluppo dell'attività sociale, ha ottemperato per incrementare la base attraverso nuovi soci. Le ammissioni sono state coerenti con la capacità della società di soddisfare gli interessi dei soci, sulla base delle concrete esigenze di sviluppo della stessa.

Queste le principali variazioni nella compagine soci:

Soci al 31.12.2022 n. 258

Soci ammessi 2022: 48

Recesso soci 2022: 41

Soci al 31.12.2023 n. 265

Al 31.12.2023, la cooperativa ha un totale di 265 soci.

4.1

Caring Care Workers - Prendersi Cura di chi Cura

Ente finanziatore:

Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Politiche per la Famiglia – Bando #Conciliamo

Obiettivo:

Caring Care Workers è un progetto realizzato in partnership tra Codess Sociale, Sana Cooperativa Sociale e Una e finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per le politiche della famiglia, nell'ambito del bando "#Conciliamo". Si propone di supportare tutti i lavoratori e tutte le lavoratrici nel compito di conciliare vita familiare e lavorativa, attraverso molteplici azioni di welfare aziendale, al fine di migliorarne il benessere personale e familiare.

Obiettivi generali previsti dal Bando "#Conciliamo" sono:

- o Favorire la crescita della natalità
- o Sostenere l'occupazione femminile
- o Prevenire l'istituzionalizzazione di genitori anziani e/o il loro abbandono
- o Sostenere i genitori con figli disabili
- o Promuovere e proteggere la salute dei lavoratori

Durata:

7 giugno 2022 – 6 giugno 2024

Territorio:

nazionale

Importo del finanziamento:

€ 755.915,60 per l'ATS tra Codess Sociale – SANA – UNA



Sintesi delle attività:

Le opportunità promosse dal progetto “Caring Care Workers” e di cui hanno beneficiato tutti i lavoratori di Codess Sociale, Sana e UNA, hanno preso avvio nel corso dell’anno 2023 e si sostanziano in diverse azioni, così delineate:

- **Smart Working:**

La possibilità per il lavoratore e la lavoratrice, la cui mansione lo consente, di poter godere di alcuni giorni al mese in cui può lavorare da casa, potendo così conciliare vita lavorativa e familiare.

Gli Smart Workers del 2023 sono stati **85**.

- **Banca del Tempo e Banca del Tempo Solidale:**

Queste misure permettono al lavoratore e alla lavoratrice che si trova in situazione di difficoltà (accudimento familiari anziani e/o con disabilità; sopraggiunta patologia del lavoratore...) di usufruire di un numero maggiore di ferie per far fronte alla situazione di criticità in cui si trovano.

12 persone hanno potuto beneficiare della Banca del Tempo a carico del datore di lavoro e **6** anche della Banca del Tempo Solidale.

- **Piano assunzioni:**

Tale azione permette alle persone che si devono assentare per un periodo prolungato dal lavoro di potersi occupare con serenità delle situazioni di accudimento dei figli appena nati o familiari con disabilità. Il loro lavoro viene infatti svolto da una persona che viene assunta appositamente per quel periodo, permettendo così alla società di non avere dei “vuoti operativi” e, contestualmente, al lavoratore assente di non ritrovarsi sommerso di lavoro nuovo e arretrato una volta rientrato.

Sono stati sostituiti **21** lavoratori e lavoratrici.

- **Pillole formative e FAD:**

Sono state realizzate delle pillole informative, ovvero dei brevi contenuti per lo sviluppo di una crescita personale e professionale, così suddivise:

- **4** pillole per l’Ambito Sociale;
- **6** pillole per l’Ambito Psicologia;
- **8** pillole per l’Ambito Salute;

Il primo modulo FAD è stato realizzato invece da una professionista psicologa del lavoro che ha costruito due pacchetti distinti di formazione, il primo dedicato ai Responsabili dei Servizi e un secondo pacchetto, dedicato invece ai Collaboratori dei Servizi. Inoltre, un’altra formatrice, avvocata di professione, ha trattato gli argomenti della separazione, del divorzio, della mediazione familiare e della tutela del minore.

- **Sportelli:**

» “**Pronto Ti Ascolto**”: sportello individuale con il supporto di una psicologa.

Nel 2023 sono stati realizzati **248** incontri. Le professioniste psicologhe/psicoterapeute che lavorano per il #Conciliamo sono **5**.

» “**Pronto Ti Assisto**”: sportello individuale con il supporto dell’assistente sociale.

Nel 2023 sono stati realizzati **9** incontri individuali, mentre le persone che hanno beneficiato di incontri in presenza di presentazione del Progetto sono state **192**.

Le professioniste assistenti sociali che lavorano per il #Conciliamo sono **2**: una professionista dedicata alla realizzazione dello sportello individuale, l’altra si occupa della gestione pratica e organizzativa del Progetto.

- » **“Nutrizione e Salute”**: sportello individuale con il supporto di un/una nutrizionista e/o dietista. Nel 2023 sono stati realizzati **125** incontri individuali online e **62** incontri individuali in presenza.

I professionisti e le professioniste che lavorano per il #Conciliamo sono **5**.

- » **“La Stanza di Milena”**: sportello individuale con il supporto di una counselor in training e naturopata.

La professionista che ha lavorato per il #Conciliamo ha realizzato **83** incontri.

- **Family Care – Accesso ai servizi**: Nel 2023 il Progetto Caring Care Workers ha indetto due Bandi:

- » Bando **“Rimborso Spese Sanitarie e Sociosanitarie”**: **36** persone beneficiarie
- » Bando **“Rimborso Spese Scolastiche e Educative”**: **116** persone beneficiarie

- **Assistenza Sanitaria Integrativa**: Alla data del 31/12/2023 i beneficiari teorici di tale azione, intesi come persone cui è stata data la possibilità di ampliare il piano sanitario a titolo gratuito per un familiare sono stati **405**.

Di questi 405, ad attivare un piano dedicato per i propri familiari sono state **50** persone.

Per l'anno 2024 si è progettato di dare la possibilità a tutti i lavoratori e tutte le lavoratrici di Codess, Sana e Una di poter accedere gratuitamente all'estensione: ovvero la condivisione del proprio piano sanitario con un familiare convivente.

Al fine di divulgare le opportunità promosse dal Progetto “Caring Care Workers – Prendersi Cura di chi Cura”, sono state messe in atto diverse strategie di Comunicazione, con l'obiettivo di raggiungere il maggior numero di lavoratori e lavoratrici:

- Comunicazioni sul Documentale Dipendenti: 7
- Newsletter: 8
- Messaggi gruppi Whatsapp dei Coordinatori: 20
- Post social del Progetto (Facebook, Linkedin, Instagram): 76
- Incontri in presenza con lo Staff di Progetto: 13
- Incontri online per i coordinatori dei servizi: 6
- Locandine: 1.805
- Cartoline: 10.800
- Roll-up: 2

4.2

La formazione

Promuoviamo attivamente la **formazione continua**, al fine di **garantire un costante aggiornamento professionale dei nostri lavoratori**, fornendo loro gli strumenti necessari per affrontare in modo efficace le diverse situazioni che possono incontrare nel loro ambito di attività.

La formazione è spesso attivata su richiesta specifica dei responsabili d'area o di servizio, consentendo così di mobilitare le risorse professionali interne della Cooperativa.

Questo approccio consente la **realizzazione di momenti formativi mirati e rispondenti alle esigenze espresse dagli operatori**, favorendo al contempo opportunità di crescita professionale interna.

Codess Sociale, ente di formazione con accreditamento presso la Regione Veneto per la formazione continua e superiore (cod. ente 1541), vanta un'**esperienza pluriennale nella formazione del personale interno** (in media 3.500 lavoratori) ed esterno dipendente di decine di società clienti, collocate su tutto il territorio nazionale e afferenti a diversi settori di lavoro.

I corsi sono progettati e organizzati rispettando la normativa di riferimento da personale qualificato e sono condotti da docenti in possesso dagli standard professionali conformi alla normativa vigente e con pluriennale esperienza di attività.

In continuità con le precedenti annualità, anche nel corso dell'anno 2023 Codess Sociale ha proposto una **vasta gamma di corsi sui temi della salute e sicurezza sul lavoro ai sensi del D.L. 81/08**.

Per conto della nostra cooperativa, Codess Sociale nello specifico ha progettato ed erogato le seguenti **attività**:

- **Accordo Stato-Regioni per lavoratori** (art. 37 D.L. 81/08) – formazione generale e specifica, di base e di aggiornamento;
- **Accordo Stato-Regioni per preposti** (art. 37 D.L. 81/08);
- **Corso per addetti ai lavori elettrici**;
- **Corso di abilitazione per addetti alla conduzione di piattaforme di lavoro mobili elevabili** (con e senza stabilizzatori);
- **Corso di addetto alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze in attività a rischio di incendio elevato** - d.m. 10/03/1998;
- **Approfondimento tematico sul DUVRI**.

Inoltre, Codess Sociale ha anche curato l'organizzazione e realizzazione di alcuni nostri **corsi di formazione tecnica** per l'aggiornamento continuo di alcune categorie professionali:

- **Uso dei prodotti di deterzione e sanificazione e relativi strumenti**;
- **Corretta lettura della busta paga**;
- **Modello di organizzazione e gestione ex D.L.231/2001**.

I corsi sono stati erogati facendo ricorso a diverse **metodologie formative**:

- **in presenza**, sul posto di lavoro e, talvolta, accorpando i dipendenti di più servizi limitrofi sia in una chiave di economia di spesa sia per favorire lo scambio di buone prassi e la relazione tra colleghi;

- **in webinar**, per facilitare la partecipazione di lavoratori afferenti a servizi diversi, anche territorialmente lontani, ma con medesime mansioni e necessità;
- **in FAD asincrona**, per permettere la fruizione della formazione in qualsiasi momento.

Le presenze dei partecipanti sono state monitorate attraverso lo **strumento del Registro Presenze Allievi** per gli interventi formativi condotti in presenza e attraverso il **Report fornito dalla piattaforma informatica** per quelli realizzati a distanza.

In totale sono state realizzate **155,5** ore articolate su **35** corsi che hanno portato alla formazione di **162** lavoratori.

Come da prassi nella maggior parte dei corsi è stata effettuata la **somministrazione di un questionario per la rilevazione del gradimento**, mirato a sondare la qualità percepita del corso sugli aspetti organizzativi, logistici e le competenze dei docenti coinvolti. In media la soddisfazione ha riportato un risultato soddisfacente, pari a **8/10**.

4.2

Le analisi infortuni sul lavoro

La prevenzione degli infortuni sul lavoro è di vitale importanza per garantire la sicurezza e il benessere dei lavoratori. Tuttavia, nonostante tutti gli sforzi per prevenirli, gli incidenti possono ancora verificarsi. È quindi cruciale condurre un'analisi dettagliata delle cause degli infortuni quando si verificano, al fine di identificare le lacune nei protocolli di sicurezza o nelle pratiche lavorative e apportare le correzioni necessarie per prevenirne il ripetersi in futuro.

Una volta identificate le cause principali, è essenziale implementare **misure correttive adeguate**. Queste possono includere modifiche alle procedure di lavoro, fornire addestramento supplementare ai dipendenti, migliorare l'equipaggiamento di sicurezza, o apportare modifiche strutturali o ambientali. L'obiettivo finale è quello di ridurre al minimo il rischio di infortuni sul lavoro e creare un ambiente lavorativo sicuro e sano per tutti i dipendenti.

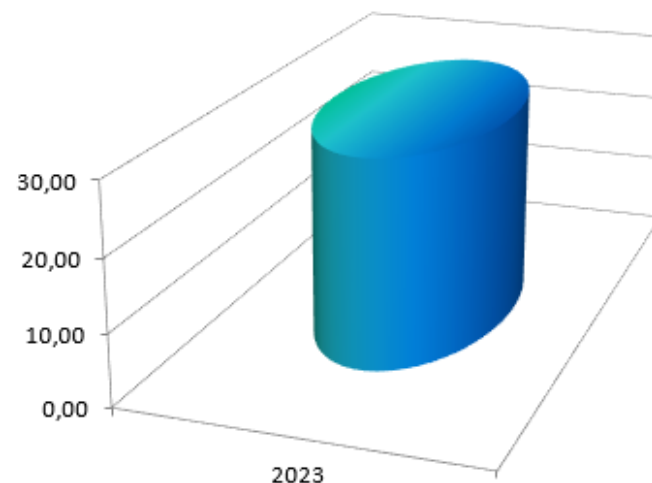
Inoltre, è importante promuovere una **cultura della sicurezza** sul posto di lavoro, in cui tutti i dipendenti sono responsabili della propria sicurezza e di quella dei loro colleghi. Questo può essere realizzato attraverso la **formazione continua sulla sicurezza**, la **comunicazione aperta** e la **condivisione delle esperienze** per imparare dagli incidenti passati.

In conclusione, mentre la prevenzione degli infortuni sul lavoro è prioritaria, è altrettanto importante condurre un'**indagine dettagliata**

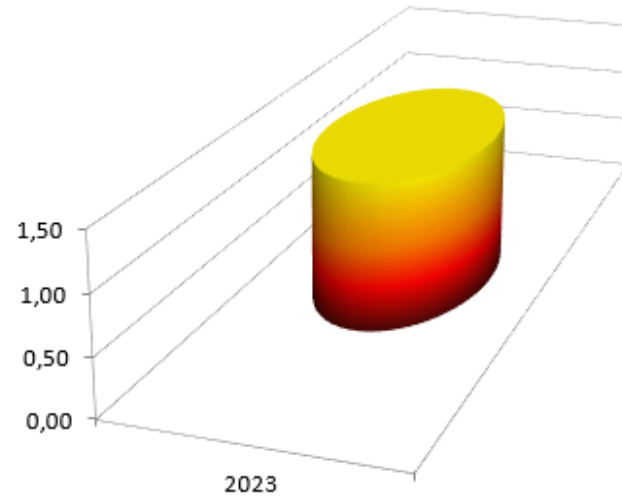
delle cause quando gli incidenti si verificano, al fine di **implementare le misure correttive** necessarie e prevenire futuri infortuni. Una cultura della sicurezza sul posto di lavoro è essenziale per mantenere un ambiente lavorativo sicuro e protetto per tutti i dipendenti.

Nel 2023 abbiamo registrato un totale di 193 infortuni.

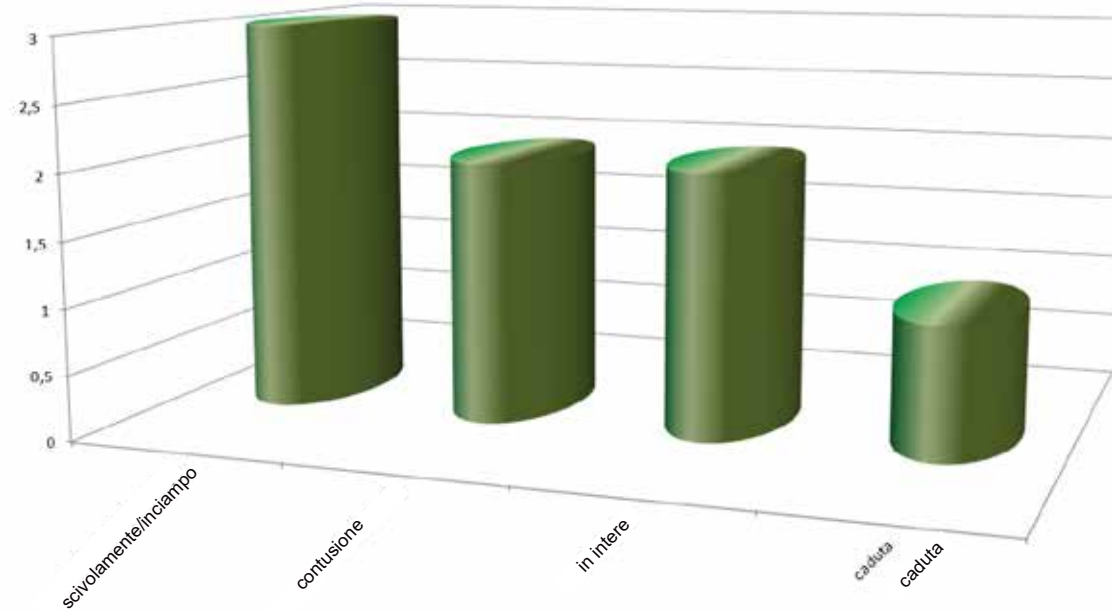
Indice di frequenza infortuni sul lavoro



Indice di gravità infortuni sul lavoro



Tipologia infortuni sul lavoro

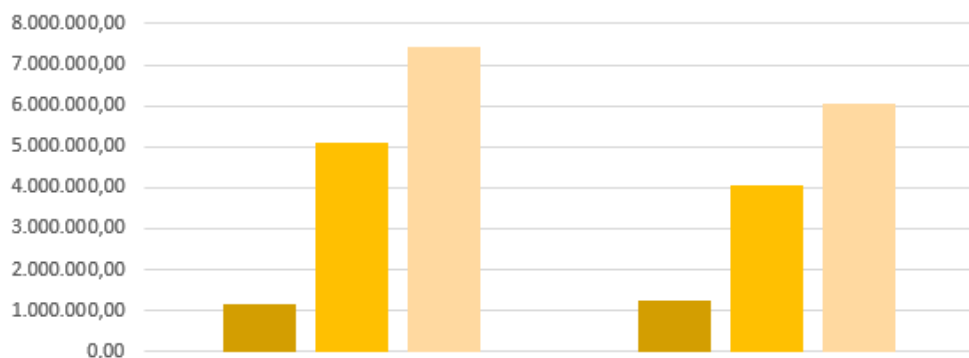




**Situazione
economico-
finanziaria**

Nei prospetti che seguono, si riepiloga la situazione economica-finanziaria della cooperativa al 31 dicembre 2023.

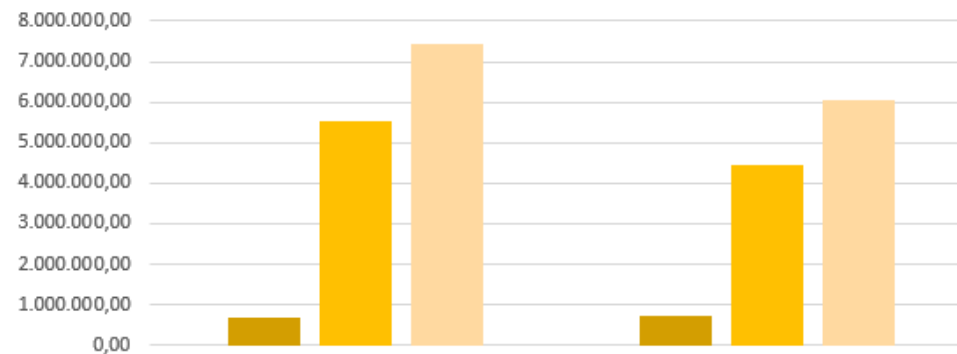
Principali voci dell'Attivo di Stato Patrimoniale



	31/12/2022	31/12/2023
■ Immobilizzazioni	1.165.623,00	1.250.249,00
■ Attivo Circolante	5.114.584,00	4.072.072,00
■ Totale Attivo	7.448.573,00	6.067.177,00

■ Immobilizzazioni ■ Attivo Circolante ■ Totale Attivo

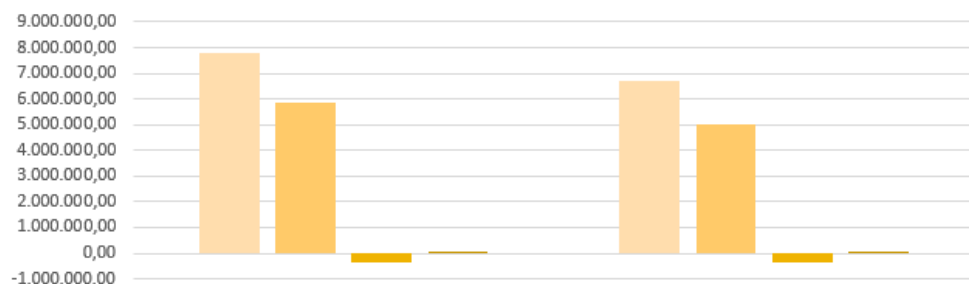
Principali voci del Passivo di Stato Patrimoniale



	31/12/2022	31/12/2023
■ Patrimonio Netto	673.996,00	720.203,00
■ Debiti	5.544.119,00	4.430.063,00
■ Totale Passivo	7.448.573,00	6.067.177,00

■ Patrimonio Netto ■ Debiti ■ Totale Passivo

Principali voci di Conto Economico



	31/12/2022	31/12/2023
■ Valore della Produzione	7.811.330,00	6.690.686,00
■ Valore Aggiunto	5.884.724,00	5.003.455,00
■ Margine Operativo Lordo	-336.664,00	-353.807,00
■ Reddito Netto	16.549,00	1.337,00

■ Valore della Produzione ■ Valore Aggiunto ■ Margine Operativo Lordo ■ Reddito Netto

Nel corso del 2023 non vi sono state raccolte fondi; tutti i proventi derivanti da attività commerciale hanno natura privata.



**Altre
informazioni**

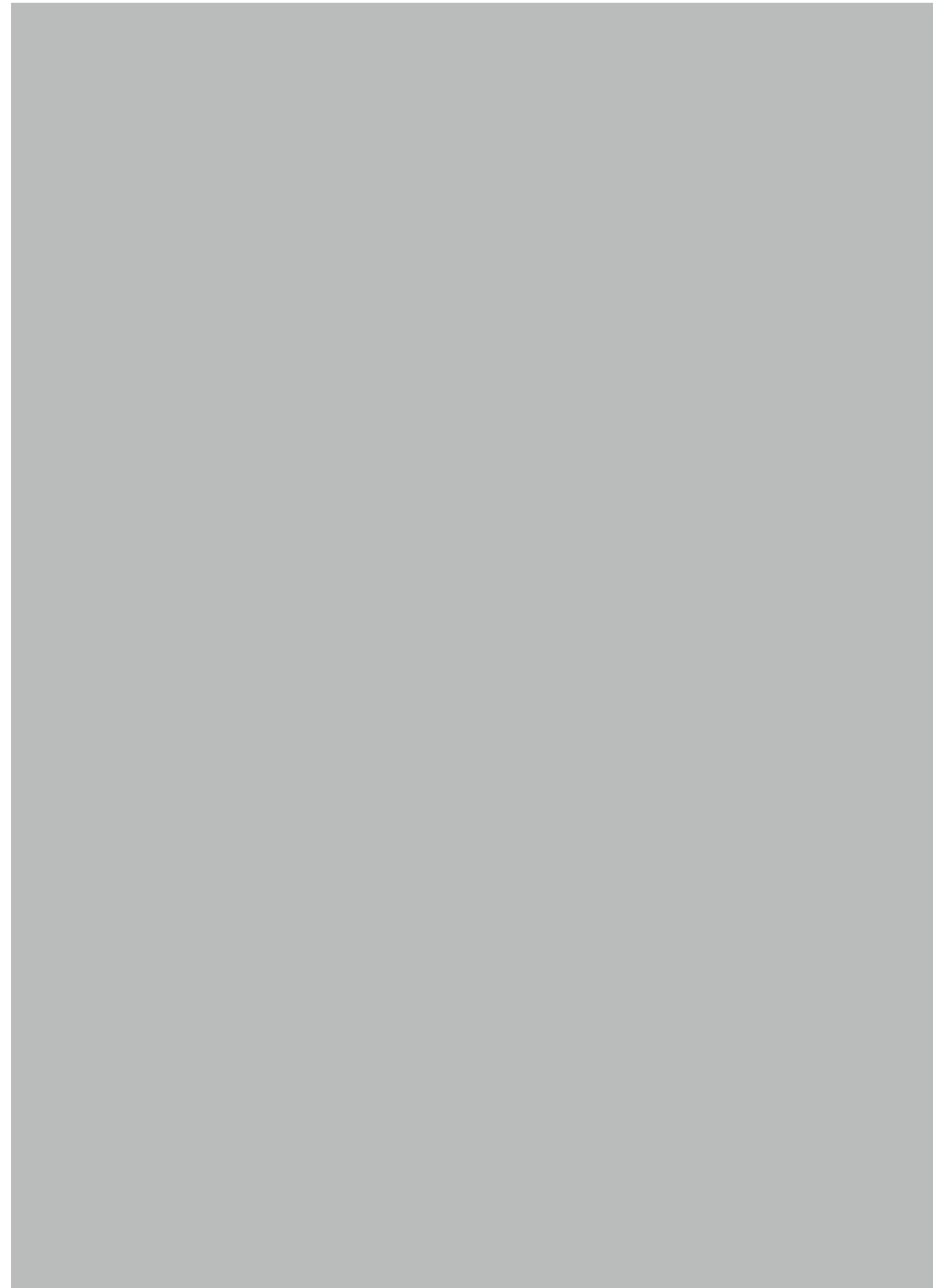
Rispetto alla struttura di governo, si riportano alcuni dati che mostrano i processi di gestione democratica e di partecipazione della nostra organizzazione. Il Cda della cooperativa nell'anno 2023 si è riunito 14 volte.

Nel corso dell'anno, si sono svolte un totale di 2 assemblee dei soci.

Abbiamo istituito un Fondo di Solidarietà, che viene alimentato dalle trattenute soci.

Il fondo solidarietà al 31.12.2022 era di pari a Euro 26.762,05 e al 31.12.2023 a Euro 29.185,50.

Nel 2023 c'è stato un solo utilizzo pari a Euro 800,00 per venire incontro a una situazione di difficoltà economica di un socio.



8

**monitoraggio
svolto
dall'organo
di controllo**

UNA COOPERATIVA SOCIALE

Sede Legale: VIA GOFFREDO MAMELI 12 - PADOVA (PD)

Iscritta al Registro Imprese della CCIAA DI PADOVA

C.F. e numero iscrizione: 02540480270

Iscritta al R.E.A. n. PD 378254

Capitale Sociale sottoscritto €: 2.417.500 Versato in parte (Quota versata: Euro 1.687.141)

Partita IVA: 02540480270

Numero iscrizione Albo Società Cooperative: A115646

Relazione unitaria del collegio sindacale all'assemblea dei soci

All'Assemblea dei soci
della UNA COOPERATIVA SOCIALE

Premessa

Il Collegio Sindacale, nell'esercizio chiuso al 31/12/2023, ha svolto sia le funzioni previste dagli artt. 2403 e segg. del codice civile sia quelle previste dall'art. 2409 - bis del codice civile.

La presente relazione unitaria contiene la "Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 39/2010" e la "Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2 del codice civile".



1

Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 39/2010

Relazione sulla revisione legale del bilancio Ordinario

Giudizio senza modifica

Abbiamo svolto la revisione legale dell'allegato bilancio della UNA COOPERATIVA SOCIALE, costituito dallo stato patrimoniale al 31/12/2023, dal conto economico, dal rendiconto finanziario per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

A nostro giudizio, il bilancio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società al 31/12/2023 e del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio senza modifica

Abbiamo svolto la revisione legale in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione "Responsabilità del revisore per la revisione legale del bilancio" della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto alla Società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione legale del bilancio. Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

Responsabilità degli amministratori e del collegio sindacale per il bilancio

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della Società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli amministratori utilizzano il presupposto

2



della continuità aziendale nella redazione del bilancio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della Società o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Il Collegio Sindacale ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della Società.

Responsabilità del revisore per la revisione legale del bilancio

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione legale svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche degli utilizzatori prese sulla base del bilancio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia), abbiamo esercitato il giudizio professionale e abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;

- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della società;

- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;

- siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa,



siamo tenuti a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la società cessi di operare come un'entità in funzionamento;

- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;

- abbiamo comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Richiami di informativa

Richiamiamo l'attenzione sui paragrafi relativi alle "Immobilizzazioni materiali" e "Immobilizzazioni immateriali" della Nota Integrativa, in cui l'organo amministrativo ha evidenziato la sospensione/riduzione degli ammortamenti in applicazione della facoltà prevista dall'art. 60 del D.L. 104/2020.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Giudizio ai sensi dell'art. 14, comma 2, lettera e), del D.Lgs. 39/10

Gli amministratori della UNA COOPERATIVA SOCIALE sono responsabili per la predisposizione della relazione sulla gestione della UNA COOPERATIVA SOCIALE al 31/12/2023, incluse la sua coerenza con il relativo bilancio e la sua conformità alle norme di legge.

Abbiamo svolto le procedure indicate nel principio di revisione (ISA Italia) n. 720B al fine di esprimere un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio della UNA COOPERATIVA SOCIALE al 31/12/2023 e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché di rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi.



A nostro giudizio, la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio della UNA COOPERATIVA SOCIALE al 31/12/2023 ed è redatta in conformità alle norme di legge.

Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 14, comma 2, lettera e) del D.Lgs. 39/10, rilasciata sulla base delle conoscenze e della comprensione dell'impresa e del relativo contesto acquisite nel corso dell'attività di revisione, non abbiamo nulla da riportare.

Altri aspetti

La relazione sulla gestione, inoltre, riporta specifica indicazione, come previsto dall'art. 2545 del Cod. Civ. che richiama ed assorbe l'art. 2 della legge 31.01.1992 n. 59, i criteri seguiti nella gestione sociale per il conseguimento degli scopi mutualistici. Il Collegio condivide le indicazioni fornite dal Consiglio di Amministrazione ai sensi dell'art. 2528 ultimo comma Cod. Civ. le ragioni delle determinazioni assunte con riguardo all'ammissione di nuovi soci.

La nota integrativa riporta indicazione dei criteri che, in base alla normativa vigente in materia, determinano la prevalenza della mutualità; la cooperativa, operante nel rispetto delle norme di cui alla legge 08/11/1991 n. 381, è considerata a mutualità prevalente di diritto ai sensi dell'art. 111-septies delle norme di attuazione e transitorie del Codice Civile e come tale ha richiesto e ottenuto l'iscrizione nell'apposito Albo di cui all'art. 2512 del Codice Civile.

Relazione sull'attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c.

Nel corso dell'esercizio chiuso il 31/12/2023 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento del Collegio Sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, nel rispetto delle quali abbiamo effettuato l'autovalutazione, con esito positivo, per ogni componente il Collegio Sindacale.

Attività di vigilanza ai sensi degli artt. 2403 e ss. c.c.

Il progetto di Bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2023, che l'Organo Amministrativo ci ha fatto pervenire ai sensi dell'art. 2429 del codice civile per il dovuto esame, è stato redatto secondo le disposizioni del D.L. n. 127/91 e si compone di:

- stato patrimoniale

- conto economico
- rendiconto finanziario
- nota integrativa

Il risultato d'esercizio evidenzia un utile di € 1.337, la quale trova riscontro nei seguenti dati sintetici.

Stato Patrimoniale

Descrizione	Esercizio 2023	Esercizio 2022	Scostamento
CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCORA DOVUTI	730.359	726.659	3.700
IMMOBILIZZAZIONI	1.250.249	1.165.623	84.626
ATTIVO CIRCOLANTE	4.072.072	5.114.584	1.042.512-
RATEI E RISCONTI	14.497	441.707	427.210-
TOTALE ATTIVO	6.067.177	7.448.573	1.381.396-

Descrizione	Esercizio 2023	Esercizio 2022	Scostamento
PATRIMONIO NETTO	720.203	673.996	46.207
FONDI PER RISCHI E ONERI	-	70.000	70.000-
TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	914.452	1.039.613	125.161-
DEBITI	4.430.063	5.544.119	1.114.056-
RATEI E RISCONTI	2.459	120.845	118.386-
TOTALE PASSIVO	6.067.177	7.448.573	1.381.396-


Conto Economico

Descrizione	Esercizio 2023	Esercizio 2022	Scostamento
VALORE DELLA PRODUZIONE	6.690.686	7.811.330	1.120.644-
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	5.805.591	7.327.396	1.521.805-
COSTI DELLA PRODUZIONE	6.590.198	7.740.832	1.150.634-
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	100.488	70.498	29.990
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D)	2.664	21.129	18.465-
IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO, CORRENTI, DIFFERITE E ANTICIPATE	1.327	4.580	3.253-
UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO	1.337	16.549	15.212-

Nel corso dell'esercizio in esame si è vigilato sull'osservanza della legge e dello Statuto sociale e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.

Nello specifico dell'operato si riferisce quanto segue:

- si è partecipato alle assemblee dei soci ed alle riunioni dell'Organo Amministrativo, tutte svoltesi nel rispetto delle norme statutarie e legislative che ne disciplinano il funzionamento e per le quali si può ragionevolmente assicurare che le azioni deliberate sono conformi alla legge ed allo Statuto sociale, e non sono tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.
- si sono ottenute dall'Organo amministrativo, durante le riunioni svolte, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo economico, finanziario e patrimoniale, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla società e, in base alle informazioni acquisite, non abbiamo osservazioni particolari da riferire. Si può ragionevolmente assicurare che le azioni deliberate e poste in essere sono conformi alla legge ed allo statuto sociale e non sono manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o in contrasto con le delibere assunte dall'Assemblea o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.
- abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.
- abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento dell'assetto organizzativo della società, anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.
- non si è rilevata l'esistenza di operazioni atipiche o inusuali, anche con riferimento a quelle svolte con società del gruppo o comunque con parti correlate.
- non sono pervenute denunce ex art. 2408 del codice civile né esposti da parte di terzi e non risultano ricorsi ex art. 2409 del Codice Civile.
- nel corso dell'esercizio non sono stati rilasciati dal Collegio Sindacale pareri previsti dalla legge.



7

- nel corso dell'esercizio non abbiamo effettuato segnalazioni all'Organo Amministrativo ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 25-octies D.Lgs. 12 gennaio 2019, n. 14 e non sono pervenute segnalazioni da parte dei creditori pubblici qualificati ex art. 25-novies D.Lgs. 12 gennaio 2019, n. 14 o ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30-sexies D.L. 6 novembre 2021, n. 152, convertito dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, e successive modificazioni.
- nel corso dell'attività di vigilanza svolta, e sulla base delle informazioni ottenute, non sono state rilevate altre omissioni, fatti censurabili, irregolarità o comunque fatti significativi tali da richiederne la denuncia o la sola menzione nella presente relazione.
- per quanto sopra evidenziato l'Organo di Controllo ritiene che l'esercizio sociale presenti nel complesso risultati in linea con le previsioni e con le valutazioni prospettiche esposte dall'Organo Amministrativo.

Osservazioni in ordine al bilancio

Approfondendo l'esame del bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2023, si riferisce quanto segue:

- si è vigilato sulla conformità dello stesso alla legge, sia per quanto riguarda la sua struttura sia in riferimento ai contenuti non esclusivamente formali.
- si attesta peraltro di aver adempiuto alla verifica dei criteri di valutazione previsti di cui all'art. 2426 del codice civile e di aver sempre indirizzato la propria opera di vigilanza nell'ottica della conservazione dell'integrità del patrimonio sociale.
- si è verificata altresì l'osservanza della legge in relazione alla predisposizione delle relazioni sulla gestione.
- il bilancio è conforme ai fatti aziendali ed alle informazioni di cui si è venuti a conoscenza nello svolgimento delle nostre funzioni.
- ai sensi dell'art. 2426 n. 5 del codice civile, l'Organo di Controllo dà atto che, con il consenso dello stesso, sono stati iscritti nell'attivo dello stato patrimoniale costi di impianto e ampliamento per i quali è stato verificato il requisito dell'utilità pluriennale.
- ai sensi dell'art. 2426 n. 5 del codice civile, l'Organo di Controllo attesta che non sono stati iscritti nell'attivo dello stato patrimoniale costi di sviluppo.
- ai sensi dell'art. 2426 n. 6 del codice civile, l'Organo di Controllo dà atto che, con il consenso dello stesso, sono stati iscritti nell'attivo dello stato patrimoniale costi di avviamento acquisito a titolo oneroso.

I risultati della revisione legale del bilancio da noi svolta sono contenuti nella sezione "Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 39/2010" della presente relazione.



Osservazione e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

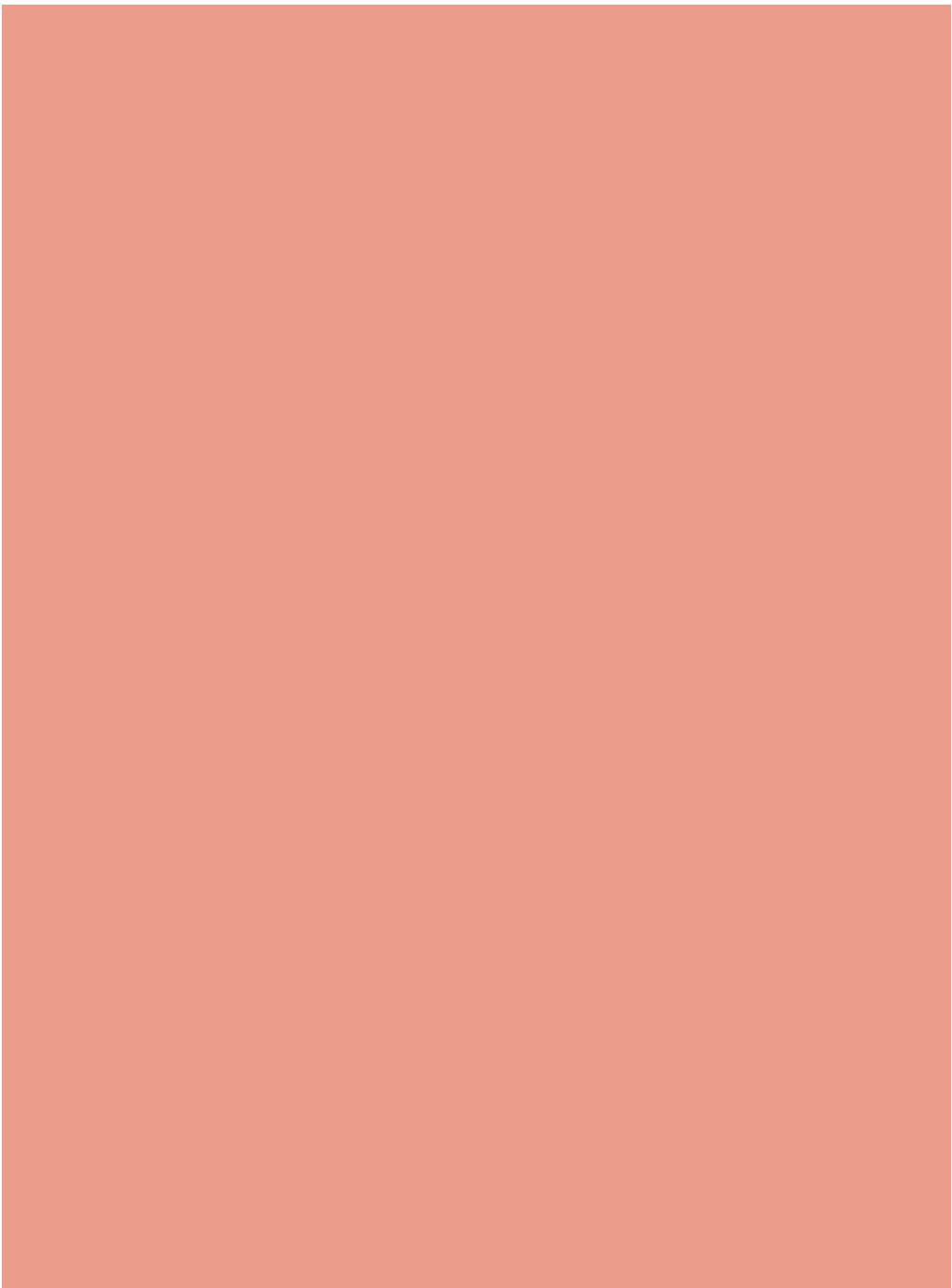
Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta il Collegio propone alla Assembles di approvare il bilancio chiuso al 31/12/2023, così come redatto dagli amministratori.

Flavio Rossetto, Sindaco effettivo

Roberto Tribuno, Sindaco effettivo

Giulio Francesco Riva, Sindaco effettivo

Padova (PD) 14/05/2024



UNA

www.unab.it



tel: +39 049 8079613
fax: +39 049 8252163



segreteria@unab.it
pec: unapec@pec.it



Via G. Mameli n. 12,
35131 Padova